**Příloha č. 3**

**smlouvA o poskytnutí služeb**

**v rámci Individuálního projektu ostatního**

**Zvyšování kvalifikace pedagogů**

# I.

# Smluvní strany

### **Poskytovatel**

Subjekt:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Jednající:

Bankovní spojení:

Tel.:

Fax.:

E-mail.:

www stránky:

Dále jen *poskytovatel.*

### **2** **Objednatel**

Národní institut pro další vzdělávání (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

Sídlo: Jeruzalémská 957/12, 110 00 Praha 1

IČO: 45768455

DIČ: CZ45768455

Zastoupený: Mgr. Helenou Plitzovou, ředitelkou

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. 43-3407140287/0100

Tel.: 266 106 307

Fax.: 224 228 334

E-mail.: info@nidv.cz

www stránky: www.nidv.cz

Dále jen *objednatel.*

uzavírají dle §269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu.

**II.**

# Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění realizace akreditovaných vzdělávacích programů v rámci IPo Zvyšování kvalifikace pedagogů (reg.   
   č. CZ.1.07/1.3.00/19.0005). Objednatel projekt realizuje v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky. Projekt je realizován v období 1.9.2011 - 31.8.2014 (36 měsíců).
2. **Poskytovatel se zavazuje k realizaci KA 05 nebo KA 06:**

***Pozn.: Uchazeč uvede pouze klíčovou aktivitu relevantní pro danou část veřejné zakázky.***

|  |
| --- |
| * + - * **Klíčová aktivita 05 (dále jen „KA 05“)**  - Realizace Studia pedagogiky podle § 22 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů   Jedná se o zajištění a realizaci inovovaného akreditovaného programu Studium pedagogiky podle § 22 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb. (dále jen SPb)). Vzdělávací program SPb) umožní doplnění vzdělání pedagogickým pracovníkům, kterým chybí pedagogicko-psychologická kvalifikace k získání odborné kvalifikace.  V rámci klíčové aktivity budou realizovány tyto dílčí činnosti:  - I. semestr: **40 hodin** prezenční výuky; **8 hodin** e-learningového kurzu; 10 hodin řízeného samostudia na přípravu semestrální zkoušky; dílčí semestrální zkouška nebo test s doplňujícím pohovorem.  - II. semestr: **32 hodin** prezenční výuky včetně semináře k závěrečné práci; **8 hodin** pedagogické praxe dle specializace studia; 20 hodin řízeného samostudia na přípravu semestrální zkoušky a závěrečné práce a zkoušky; dílčí semestrální zkouška; Závěrečná zkouška a obhajoba závěrečné práce.  **Cílová skupina:** vychovatel, pedagog volného času, asistent pedagoga splňující podmínky dle zákona č. 563/2004 Sb., § 20 písm. d). Jedná se o skupinu pedagogických pracovníků školy nebo školského zařízení, kterým chybí pedagogicko-psychologická kvalifikace podle zákona č. 563/2004 Sb. a vyhlášky č. 317/2005 Sb.  **Objednatel poskytne poskytovateli odborné materiály pro inovovaný vzdělávací program:**   1. Sylabus SPb) 2. Manuál SPb) 3. Metodika pedagogické praxe 4. Metodika závěrečné práce 5. Nástroje/metodika hodnocení 6. Přístup do e-learningového kurzu vytvořeného NIDV 7. Podklad pro žádost o akreditaci inovovaného vzdělávacího programu   **Poskytovatel dodá objednateli:**   1. Průběžné zprávy o realizaci KA 05 2. Prezenční listiny z jednotlivých výukových dnů 3. Potvrzení o absolvování e-learningu 4. Protokoly z dílčích semestrálních zkoušek nebo testů 5. Potvrzení o absolvování pedagogické praxe 6. Závěrečné práce účastníků 7. Doklady o hodnocení závěrečných prací 8. Protokol závěrečných zkoušek a obhajob závěrečných prací 9. Seznam a kopie předaných kvalifikačních osvědčení   Výuka bude probíhat tak, aby byla zahájena v souladu s datem podpisu smlouvy  o poskytnutí služeb a bude ukončena nejpozději do 30. 6. 2014. |

|  |
| --- |
| * + - * **Klíčová aktivita 06** **(dále jen „KA 06“)** - Realizace vzdělávacího programu pro asistenty pedagoga podle § 20 písm. e) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů a § 4 vyhlášky č. 317/2005 Sb.   Jedná se o zajištění a realizaci inovovaného akreditovaného programu Vzdělávací program pro asistenta pedagoga podle § 20 písm. e) zákona 563/2004 Sb. (dále jen VP AP). Vzdělávací program VP AP umožní doplnění vzdělání pedagogickým pracovníkům, kterým chybí pedagogicko-psychologická kvalifikace k výkonu profese asistenta pedagoga.  V rámci klíčové aktivity budou realizovány tyto dílčí činnosti:  - I. semestr: **56 hodin** prezenční výuky  - II. semestr**: 24 hodin** prezenční výuky včetně semináře k závěrečné práci; testová zkouška (rozbor a vyhodnocení); **40 hodin** pedagogické praxe; 20 hodin řízeného samostudia na přípravu a obhajobu závěrečné práce; Obhajoba závěrečné práce.  **Cílová skupina:**  asistent pedagoga splňující podmínky dle zákona 563/2004 Sb.,  § 20 písm. e). Vzdělávací program je určen všem zájemcům, zaměstnancům škol, kteří mají ukončené základní vzdělání a v současné době tuto funkci vykonávají nebo budou vykonávat bez potřebné odborné kvalifikace nejpozději v den nástupu do studia.  **Objednatel poskytne poskytovateli odborné materiály pro inovovaný vzdělávací program:**   1. Sylabus VP AP 2. Manuál VP AP 3. Metodika pedagogické praxe 4. Metodika závěrečné práce 5. Nástroje/metodika hodnocení 6. Podklad pro žádost o akreditaci inovovaného vzdělávacího programu   **Poskytovatel dodá objednateli:**   1. Průběžné zprávy o realizaci KA 06 2. Prezenční listiny z jednotlivých výukových dnů 3. Protokol o testové zkoušce 4. Potvrzení o absolvování pedagogické praxe 5. Závěrečné práce účastníků 6. Doklady o hodnocení závěrečných prací 7. Protokol o obhajobě závěrečných prací 8. Seznam a kopie předaných kvalifikačních osvědčení   Výuka bude probíhat tak, aby byla zahájena v souladu s datem podpisu smlouvy  o poskytnutí služeb a bude ukončena nejpozději do 30. 6. 2014. |

1. Výstupy předmětu smlouvy:

***Pozn.: Uchazeč uvede pouze klíčovou aktivitu relevantní pro danou část veřejné zakázky.***

|  |
| --- |
| Počet účastníků vzdělávacího programu KA 05: ...... osob  Z celkového počtu ..... účastníků musí být úspěšně podpořeno min. ..... osob  **Úspěšně podpořená osoba =** osoba,která obdrží osvědčení o kvalifikaci  ***Pozn.: Uchazeč uvede příslušné hodnoty dle bodu 4.3 zadávací dokumentace*** |

|  |
| --- |
| Počet účastníků vzdělávacího programu **KA 06**: ...... osob  Z celkového počtu ..... účastníků musí být úspěšně podpořeno min. ..... osob  **Úspěšně podpořená osoba =** osoba,která obdrží osvědčení o kvalifikaci  ***Pozn.: Uchazeč uvede příslušné hodnoty dle bodu 4.3 zadávací dokumentace*** |

# III.

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel je povinen sjednané služby provést s odbornou péčí, řádně a v souladu s právními předpisy, které se k jejich poskytování vztahují. Poskytovatel odpovídá za jejich sjednanou, resp. obvyklou kvalitu.
2. Objednavatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost nutnou ke splnění závazku.
3. Poskytovatel je povinen, ve vztahu k účastníkům projektových aktivit, dodržovat zákon   
   č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.
4. Poskytovatel zajistí proškolování účastníků v rámci jednotlivých klíčových aktivit projektu komplexně. Komplexně pro účely této smlouvy znamená zejména, nikoliv však výlučně: motivace a přihlašování účastníků do jednotlivých kurzů, technické zabezpečení, výuka, zkoušky, pedagogická praxe, zajištění prostor, pitný program, organizace kurzů, atd.
5. Poskytovatel je povinen vést průběžně podrobnou dokumentaci vzdělávacích programů dle stanovených požadavků pro klíčovou aktivitu.
6. Poskytovatel je povinen vzdělávací aktivity realizovat na základě poskytovatelem připraveného harmonogramu - viz Příloha č. 1 Smlouvy.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jednotlivé vzdělávací aktivity byly lektorsky zajištěny výhradně odborně způsobilými lektory pro danou oblast. Seznam lektorů bude poskytnut objednateli jako příloha č. 2 této smlouvy. Změna osob lektorů je podmíněna nahrazením lektory se stejnou odbornou způsobilostí. Objednatel si vyhrazuje právo souhlasu s osobou lektora.

# IV.

**Doba a místo plnění**

1. Termín plnění: nabytím účinnosti této smlouvy
2. Termín ukončení smlouvy: nejpozději k 31. červenci 2014.
3. Místem plnění je ................................................................

***(Pozn.: Uchazeč doplní místo konání v souladu s nabídkou)***.

# V.

**Cena a platební podmínky**

1. Cena za poskytnutí služeb je sjednána pro jednotlivé klíčové aktivity ve výši:

***Pozn.: Uchazeč uvede pouze klíčovou aktivitu relevantní pro danou část veřejné zakázky.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KA 05** | Cena za 1 účastníka v Kč bez DPH | ..... |
| Počet účastníků | **.....** |
| **Celková cena v Kč bez DPH** | **.....** |
| ***Pozn.: Uchazeč uvede ceny relevantní pro danou část veřejné zakázky.*** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KA 06** | Cena za 1 účastníka v Kč bez DPH | ..... |
| Počet účastníků | ..... |
| **Celková cena v Kč bez DPH** | ..... |
| ***Pozn.: Uchazeč uvede ceny relevantní pro danou část veřejné zakázky.*** | | |

Předmět plnění (tj. realizace akreditovaných vzdělávacích programů) patří dle § 57   
zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, mezi plnění osvobozená od daně z přidané hodnoty.

Uvedené ceny jsou maximální a nepřekročitelné, zahrnují veškeré a konečné náklady spojené se sjednaným rozsahem plnění.

1. Objednatel neposkytuje zálohy.
2. Jednotlivé dílčí platby budou hrazeny po převzetí a akceptaci dílčích plnění předmětu smlouvy dle harmonogramu dle přílohy č. 1, pověřeným zástupcem objednatele – manažerem KA 05 a KA 06 projektu Zvyšování kvalifikace pedagogů.
3. Harmonogram dílčích plnění a dílčích plateb tvořící přílohu č. 1 této smlouvy navrhne   
   v souladu s podmínkami zadávací dokumentace poskytovatel. Pokud zhotovený návrh přílohy č. 1 této smlouvy odpovídá podmínkám této smlouvy a zadávací dokumentace, objednatel návrh harmonogramu schválí.
4. Fakturu v členění dle KA, která musí mít náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. Poskytovatel zašle tento daňový doklad - fakturu objednateli na adresu uvedenou v čl. I nejpozději do 7 dnů po akceptaci dílčího plnění. Na daňovém dokladu - faktuře musí být vždy uveden název a registrační číslo projektu. Pokud daňový doklad - faktura nebude obsahovat všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti či k ní nebudou přiloženy požadované přílohy, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s uvedením důvodu vrácení a zhotovitel je povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.
5. Celková vyfakturovaná cena musí odpovídat skutečnému počtu účastníků vzdělávacích programů zvlášť v KA 05 a zvlášť v KA 06.

1. Splatnost faktury činí 21 dní po jejím prokazatelném doručení Objednateli.

**VI.**

**Kontrola, uchovávání dokladů a podkladů**

1. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli kontrolu plnění předmětu smlouvy, je povinen pro takovou kontrolu vytvořit potřebné podmínky a poskytnout objednateli řádnou součinnost.
2. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole),

ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

1. Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka financována, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s předmětem smlouvy dle platných právních předpisů, minimálně však do konce roku 2025.

# VII.

**Průběžné zprávy o realizaci klíčových aktivit**

1. Poskytovatel se zavazuje předkládat objednateli v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy průběžné zprávy (podklady pro monitorovací zprávy) o plnění předmětu smlouvy, a to pro každou klíčovou aktivitu zvlášť, tato zpráva bude činit přílohu dílčího daňového dokladu – faktury.
2. Průběžná zpráva bude obsahovat popis činností poskytovatele za uplynulé období   
   s uvedením počtu účastníků vzdělávání, popis případných problémů při realizaci veřejné zakázky, popis opatření na jejich odstranění, informace o zajištění publicity veřejné zakázky a případné další náležitosti, které určí objednatel, a to v digitální podobě   
   (v otevřeném formátu \*.doc anebo \*.rtf), případně v listinné podobě, bude-li o to poskytovatel objednatelem požádán.
3. Přílohou průběžných zpráv budou vždy doklady (průkazná evidence) o plnění příslušné části veřejné zakázky v rozdělení na jednotlivé klíčové aktivity, (např. prezenční listiny, záznamy o vydaných certifikátech) a další náležitosti, které případně určí objednatel,   
   a to v digitální podobě (ve formátu \*.pdf), případně v listinné podobě, bude-li o to poskytovatel objednatelem požádán.
4. Objednatel je oprávněn určit poskytovateli strukturu, obsah a míru podrobnosti průběžných zpráv a požadovat jejich doplnění.
5. Podklady pro závěrečnou monitorovací zprávu předá poskytovatel objednateli nejpozději do 31.7.2014.

**VIII.**

**Publicita a informovanost**

1. Poskytovatel se zavazuje uveřejnit na webových stránkách poskytovatele informace   
   o projektu, jeho jednotlivých aktivitách, a možnostech zapojení se do projektu.
2. Veškeré studijní a metodické materiály a další dokumenty v elektronické a tištěné podobě budou splňovat pravidla stanovená Manuálem vizuální identity OP VK (říjen 2009), který je dostupný na webové adrese: http://www.msmt.cz/file/11001.
3. V prostorech, ve kterých bude realizováno vzdělávání, budou umístěny malé vlajky EU   
   a ČR a bude vyvěšena informace o projektu objednatele, jehož součástí je plnění předmětu smlouvy, a o zdroji financování.
4. Při zahájení vzdělávacích programů bude účastníkům sdělena informace o tom, že vzdělávání je financováno z prostředků ESF a státního rozpočtu ČR v rámci projektu Zvyšování kvalifikace pedagogů (Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost).

# IX.

**Odpovědnost za škodu**

Pokud porušením povinností poskytovatelem, vyplývajících z obecně závazných právních předpisů či z této smlouvy, vznikne objednateli jakákoliv škoda, odpovídá za ni poskytovatel.

# X.

**Smluvní sankce**

1. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny je poskytovatel oprávněn vymáhat pouze zákonný úrok z prodlení.
2. V případě neposkytnutí plnění v požadovaném rozsahu, kvalitě či porušení jiné povinnosti plynoucí ze smlouvy se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové ceny vč. DPH za každé jednotlivé porušení povinnosti či nedostatek v plnění.
3. Za porušení povinností dle čl. III, odst. 3 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
4. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 dnů po obdržení daňového dokladu a písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.

# XI.

# Zvláštní ujednání

1. V případě závažného porušení některého z  ustanovení této smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů poskytovatelem, je objednatel oprávněn k okamžitému odstoupení od smlouvy s tím, že poskytovatel, je povinen nahradit objednateli veškeré škody, které vzniknou straně poškozené v důsledku odstoupení od smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu i bez udání důvodu. Taková výpověď musí být prokazatelně písemně doručena Poskytovateli a její účinnost nastane ve lhůtě jednoho měsíce ode dne doručení výpovědi Poskytovateli.
3. Závažným porušením smlouvy se pro tento účel míní:

ze strany poskytovatele: nedodržení harmonogramu dílčího plnění nedodržení stanovených cen, nedodržení průběžného vedení veškeré evidence provozní i studijní (zejména prezenčních listin, protokolů apod.), nesplnění požadovaných výstupů včetně nedodání povinných výstupů, neumožnění možnosti kontroly účetních dokladů souvisejících s projektem, neúplné dodání podkladů pro fakturaci, nekvalitní poskytování služeb v rámci studia.

4. Poskytovatel je povinen písemně a bez zbytečného odkladu informovat objednatele   
o případných změnách provozních podmínek, jakož i dalších skutečností, které mohou mít vliv na vzájemnou spolupráci dle této smlouvy.

# XII.

# Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od data podpisu smlouvy do 31. července 2014.
2. Jakékoliv změny či úpravy smlouvy je možno činit pouze formou písemných, číselně označených dodatků smlouvy, které podepíší obě smluvní strany.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran.
4. Poskytovatel souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna na veřejně přístupném profilu objednatele, který je jím veden.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, z nichž dva obdrží poskytovatel a dva obdrží objednatel.
6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Harmonogram dílčích plnění a dílčích plateb v členění dle KA – zpracuje uchazeč

Příloha č. 2 – Seznam lektorů (s uvedením jejich odborné způsobilosti) - zpracuje poskytovatel jako součást uzavřené smlouvy

## V …………….. dne V Praze dne

Za poskytovatele: Za objednatele:

……………………………………… ………………………………………

Mgr. Helena Plitzová

ředitelka NIDV

Příloha č. 1 Smlouvy

**Harmonogram dílčích plnění a dílčích plateb v členění dle KA**

***doplní uchazeč***